

Aprobat,
Vicepreședinte,
Kecskes-Simionca Tiberiu-Ciprian



CAIET DE SARCINI

pentru achiziția publică de servicii de verificare a proiectelor pe specialități, faza **PAC+PT+DE**, pentru obiectivul **„Extindere pavilion de spital prin construirea unui corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă”**

1. INTRODUCERE

În cadrul acestei proceduri, U.A.T. Județul Bistrița-Năsăud îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Prezentul caiet de sarcini cuprinde datele necesare elaborării și prezentării ofertei pentru servicii de verificare a proiectelor pe specialități faza **PAC+PT+DE**, pentru obiectivul **„Extindere pavilion de spital prin construirea unui corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă”**.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

Autoritatea Contractantă are obligația de a asigura verificarea pe specialități, de către verficatori de proiecte atestați, a documentațiilor tehnice elaborate în baza contractului nr. 14586/28.06.2022 având ca obiect Servicii de proiectare, execuție lucrări de construcții și asistență din partea proiectantului pentru obiectivul **„Extindere pavilion de spital prin construirea unui corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă”**.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate:

(1) Verificarea tehnică a proiectelor se efectuează de către specialist/specialiști cu activitate în construcții atestat/atestați ca verficator/

verificatori de proiecte, pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor.

(2) Verificarea tehnică a proiectelor se realizează potrivit legii, prin grija și responsabilitatea investitorului/proprietarului/administratorului, după caz, pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile stabilite de proiectant/proiectanți și precizate în proiect.

(3) Verificatorul de proiecte este angajat al investitorului/proprietarului/administratorului și efectuează verificări numai pentru domeniile/ subdomeniile de construcții și specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care este atestat, corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile.

În conformitate cu art. 13, alin (1), (2) din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare:

(1) Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialiști verificatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică;

(2) Se interzice utilizarea proiectelor tehnice și a detaliilor de execuție, neverificate în condițiile alin. (1) coroborat cu prevederile art. 5 alin. (2).

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului de prestări servicii, ce urmează a fi atribuit, constă în prestarea de servicii de verificare a documentațiilor tehnice elaborate în baza contractului nr. 14586/28.06.2022 având ca obiect Servicii de proiectare, execuție lucrări de construcții și asistență din partea proiectantului pentru *obiectivul „Extindere pavilion de spital prin construirea unui corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă”*.

4. SERVICII DE VERIFICARE A DOCUMENTATIILOR TEHNICE-DETALII TEHNICE

În conformitate cu prevederile art. 7 din Hotărârea Nr. 925 din 20 noiembrie 1995, respectiv:

(1) Verificatorul de proiecte îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții potrivit domeniului/domeniilor și/sau subdomeniului/subdomeniilor de construcții și/sau specialității/specialităților pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care a fost atestat:

a) verifică documentația tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism;

b) verifică în cadrul obiectivelor noi de investiții: proiectul pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor, proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, după caz;

c) verifică documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant/proiectanți, cu acordul scris al investitorului/proprietarului/beneficiarului/administratorului;

d) întocmește, respectiv semnează și ștampilează referatul de verificare a proiectului care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea/nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile;

e) verifică, pentru toate tipurile de obiective de investiții și exprimă corespunzător în referatul de verificare a proiectului, concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție. Evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea proiectantului de specialitate și vor fi integrate în devizul general estimativ al proiectului prin grija și responsabilitatea proiectantului general;

f) semnează și ștampilează documentațiile verificate dacă acestea sunt corespunzătoare din punctul de vedere al cerințelor stabilite în lege.

5. SERVICIILE SOLICITATE, ACTIVITĂȚILE CE VOR FI REALIZATE

- Contractantul este obligat să asigure verificarea proiectelor tehnice încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contract.

- specialiștii verficatori de proiecte vor utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității.

Procedura de verificare a documentațiilor propusă:

- În termen de maxim 30 zile de la primirea documentațiilor tehnice, Contractantul are obligația de a verifica documentația tehnică și va înainta Autorității Contractante documentația semnată și ștampilată, însoțită de referatele de verificare, după cum urmează:

- Contractantului (verficatorului de proiecte) i se va pune la dispoziție, prin grija Autorității Contractante, documentațiile tehnice (un exemplar original) așa cum au fost ele elaborate de către Proiectant incluzând, dar nelimitându-se la: Proiecte tehnice - PT, Documentații tehnice pentru obținerea Autorizației de construire - DTAC, Caiete de sarcini - CS, Detalii de execuție - DDE, Dispoziții de șantier, Studii geotehnice, Studii de fezabilitate, Breviare de calcul, Liste de cantități, etc. vizând obiectele de investiții incluse în Proiect;

- În termen de maxim 15 zile de la primirea documentației Contractantul va înainta Autorității Contractante, dacă este cazul, un **raport de analiză** care va cuprinde observațiile, recomandările, completările și alte elemente considerate necesare pentru ca acesta să poată atesta, prin semnarea și ștampilarea documentației, faptul că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării;

- **Raportul de analiză** se va transmite, prin grija Autorității Contractante, Proiectantului care va completa și integra eventualele observații în termen de maxim 10 zile de la primirea documentațiilor. Contractantul va furniza Proiectantului toate clarificările necesare referitoare la raportul de verificare. Eventualele litigii dintre verificatorul tehnic atestat și proiectant vor fi rezolvate de către un expert tehnic care a elaborat expertiza la faza DALI. Decizia expertului este obligatorie pentru ambele părți, iar răspunderea revine acestuia;

- În termen de maxim 5 zile de la transmiterea documentației revizuite (în 3 exemplare), conform celor consemnate în **raportul de analiză**, Contractantul va emite **referatul de verificare și documentația semnată și ștampilată**, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

- În perioada de asistență tehnică asigurată de Proiectant, Contractantul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului prin elaborarea raportului de verificare în termen de maxim 5 zile de la înaintarea documentației și a referatului de verificare în termen de maxim 3 zile de la înaintarea documentației revizuite.

Referatele de verificare ale proiectului vor fi întocmite conform prevederilor legale în vigoare.

NOTA:

- Verificatorii de proiect vor informa Proiectantul și Autoritatea Contractantă cu privire la orice aspect de neconformitate cu prevederile legale în vigoare a documentației supuse analizei sale.

- În perioada de asistență tehnică asigurată de Proiectant pe parcursul execuției lucrărilor de construcții și instalații, Contractantul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului (dispoziții de șantier), în termen de maxim 5 zile de la înaintarea documentației.

- Contractantul va asigura un număr suficient de specialiști verificatori de proiecte atestați în conformitate cu scopul lucrărilor de investiții, astfel încât să asigure atingerea rezultatelor și îndeplinirea obiectivelor contractului în termenele prevăzute de acesta. Dacă va fi necesar, contractantul, va asigura specialiști verificatori de proiecte și pe alte specialități, fără ca acest lucru să implice costuri suplimentare din partea Autorității Contractante.

- Specialiștii verficatori de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului.
- Contractantul este obligat să asigure verificarea documentațiilor tehnice încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contract.
- Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.
- În realizarea activităților sale în cadrul Contractului, Contractantul trebuie să aibă în vedere:
 - informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă;
 - regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.
- Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.
- În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.
- Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor serviciilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.
- Contractantul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi-de către contractant – de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate.

VERIFICARILE SOLICITATE SUNT LA URMATOARELE CERINȚE:

I.CERINȚELE FUNDAMENTALE PREVĂZUTE IN LEGEA 10/1995 :

I.1 Specialitățile arhitectură și rezistență/ structuri portante:

- Rezistență mecanică și stabilitate: A1/ A1-Nivelul I, A2/ A2- Nivelul I
- Siguranță și accesibilitate în exploatare: B/ B1 – Nivelul I
- Securitate la incendiu: C/ Cc

- Igienă, sănătate și mediu înconjurător: D/ D1 – Nivelul I
- Economie de energie și izolare termică: E/ E – Nivelul I
- Protecție împotriva zgomotului: F/F – Nivelul I

I.2 Specialitatea instalații:

- Instalații sanitare aferente construcțiilor: Is/ Is – Nivelul I
- Instalații termice aferente construcțiilor: instalații de încălzire și instalații de ventilare- climatizare: It/It-Nivelul I
- Instalații electrice aferente construcțiilor: Ie/ Ie – Nivelul I
- Instalații de alimentare cu gaze aferente construcțiilor: Ig/ Ig – Nivelul I
- Toate specialitățile de instalații aferente construcțiilor - cerința fundamentală „Securitate la incendiu”: Ci.

Sunt supuse verificării tehnice de către Contractant, următoarele:

- Proiectul pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor (**PAC/DTAC, PAD**)

- Proiect Organizare a Execuției lucrărilor (**POE**)

- Proiectul tehnic de execuție, (**PT**) respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini (**CS**), instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de execuție (**DE**) elaborate pe baza expertizei tehnice a construcțiilor existente și, după caz, a studiilor, auditului ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției, după caz;

- documentele tehnice, dispozițiile de santier emise, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant/proiectanți, cu acordul scris al investitorului/ proprietarului/beneficiarului/administratorului;

6. IPOTEZE ȘI RISCURI

În pregătirea Ofertei, ofertantul trebuie să aibă în vedere cel puțin ipotezele și riscurile descrise exemplificativ în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora.

În acest sens, la întocmirea ofertei, Ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

Ipotezele considerate la momentul inițierii acestei proceduri de achiziție sunt:

- serviciile solicitate sunt descrise explicit în Caietul de Sarcini și sunt reglementate prin legislație specifică, accesibilă tuturor factorilor interesați;
- nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;
- toate informațiile, datele și documentațiile relevante și disponibile pentru prestarea/realizarea serviciilor în legătură cu obiectivul de investiții vor fi puse la dispoziția Contractantului, în măsura în care sunt la dispoziția Autorității Contractante;

- d.** buna cooperare între toate părțile implicate: Autoritate Contractantă, Contractant, autorități competente și orice alți factori relevanți implicați.

În pregătirea Ofertei, ofertantul trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile descrise în continuare.

Riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării Contractului, identificate de Autoritatea Contractantă în etapa de pregătire a documentației de atribuire, pot consta în:

- i.** întârzieri în emiterea autorizațiilor/avizelor etc. ce urmează a fi puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă sau Contractant, după caz
- a. Masuri de atenuare a riscurilor: Mentinerea legaturii cu factorii implicați în emiterea avizelor și urmărirea evoluției activității.*
- ii.** apariția unor eventuale dificultăți de colaborare și comunicare între diferiți factori interesați și anume: Contractant, autoritățile competente, Autoritate Contractantă, alți contractanți ai Autorității Contractante
- a. Masuri de atenuare a riscurilor: Dezbaterile obiectivelor proiectului în cadrul instituției și prezentarea avantajelor și beneficiilor aduse. Control periodic privind respectarea procedurilor și intruirea personalului. Mentinerea unui climat corial în relația cu factorii interesați.*
- iii.** existența de erori de proiectare/omisiuni în documentele puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă, neidentificate până la momentul inițierii acestei proceduri;
- a. Masuri de atenuare a riscurilor: Riscul este minim, însă dacă apare, se vor mobiliza resurse suplimentare pentru remedierea acestora.*
- iv.** neîncadrarea în termenul stabilit pentru finalizarea serviciilor prin Contractul ce rezultă din această procedură;
- a. Masuri de atenuare a riscurilor: Selecția atentă a furnizorilor de servicii, inclusiv pe baza performanțelor dovedite anterior, coroborat cu întocmirea documentațiilor de atribuire clare și cât mai complete și stabilirea unor clauze strict contractuale ferme referitoare la neindeplinirea obiectivelor la termenele solicitate. Nominalizarea unei persoane responsabile cu monitorizarea derulării contractelor.*
- v.** apariția de solicitări specifice ale autorităților competente referitoare la amplasamentul obiectivului/proiectului de investiții, inclusiv situația în care parametrii pentru anumite caracteristici/activități stabiliți de autoritățile competente sunt mai stricți decât parametrii propuși de Contractant;
- a. Masuri de atenuare a riscurilor: Impunerea consultării prealabile cu autoritățile publice locale și detinatorii de rețele de pe raza administrativ teritorială străbatută de către drumurile studiate și a vizitelor în teren.*
- vi.** adăugarea de activități/ solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților;
- a. Masuri de atenuare a riscurilor: Luarea deciziilor eficiente și în timp util pentru reducerea eventualelor întârzieri posibile și implicarea unor resurse*

suplimentare pentru informatiile necesare.Stabilirea justetei activitatilor suplimentare si masurilor eficiente.

vii. depășirea duratei de realizare a activităților asumată prin Propunerea Tehnică.

a. *Măsuri de atenuare a riscurilor:Urmărirea permanentă a derulării implementării proiectului, urmărirea respectării graficului de activități, corecții permanente, evaluări săptămânale, implicarea participativă atât a echipei de proiect cât și a conducerii Cconsiliului Județean.*

Pentru riscurile incluse în acest capitol, Autoritatea Contractantă nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din Propunerea Financiară și/sau Tehnică, respectiv de modificări la contract, dacă Oferta Contractantului nu a inclus diligențele necesare, respectiv includerea de măsuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia.

7. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de maxim 30 luni, respectiv de la data semnării acestuia până la finalizarea recepției la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiție „*Extindere pavilion de spital prin construirea unui corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă*”. În condițiile în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional la contract, contractul de servicii va fi prelungit în mod automat cu aceleași număr de luni, fără modificarea valorii acestuia.

8. RESURSELE NECESARE/EXPERTIZA NECESARĂ PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CONTRACT ȘI OBTINEREA REZULTATELOR

Pe parcursul derulării contractului, Contractantul are obligația de a asigura personalul necesar care să acopere întreaga durată a contractului.

În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în Contract, pe perioada derulării Contractului, Contractantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Propunerea Tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. În acest caz, Contractantul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.

Atunci când se realizează înlocuirea unui membru al echipei Contractantului, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare ca și cele solicitate prin Caietul de Sarcini pentru membrul respectiv. Mai mult, înlocuirea unui expert se realizează cu respectarea în totalitate a prevederilor art. 162 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Toate costurile generate de înlocuirea personalului cheie sunt exclusiv în sarcina Contractantului.

8.1 NUMĂRUL DE EXPERTI PE CATEGORIE DE EXPERTIZĂ NECESARĂ

Având în vedere complexitatea lucrărilor care fac obiectul contractului, pentru derularea acestuia în bune condiții și încadrarea în termenele prevazute pentru prestarea serviciilor, Autoritatea Contractantă a apreciat că Ofertantul trebuie să asigure un număr minim de personal tehnic cu studii de specialitate, pregătire profesională și calificare adecvate prestării serviciilor solicitate, după cum este indicat mai jos:

CATEGORIE DE PROFESII/DOMENIU AL SPECIALIZĂRII	Număr minim de experți
Verificatori tehnici pe domeniu/specializare	
- Rezistență mecanică și stabilitate: A1/ A1-Nivelul I, A2/ A2- Nivelul I	1 persoană
- Siguranță și accesibilitate în exploatare: B/ B1 – Nivelul I	1 persoană
- Securitate la incendiu: C/ Cc	1 persoană
- Igienă, sănătate și mediu înconjurător: D/ D1 – Nivelul I	1 persoană
- Economie de energie și izolare termică: E/ E – Nivelul I	1 persoană
- Protecție împotriva zgomotului: F/F – Nivelul I	1 persoană
- Instalații sanitare aferente construcțiilor: Is/Is - Nivelul I	1 persoană
- Instalații termice aferente construcțiilor: instalații de încălzire și instalații de ventilare-climatizare: It/It – Nivelul I	1 persoană
- Instalații electrice aferente construcțiilor: Ie/Ie – Nivelul I	1 persoană
- Instalații de alimentare cu gaze aferente construcțiilor: Ig/ Ig – Nivelul I	1 persoană
- Toate specialitățile de instalații aferente construcțiilor - cerința fundamentală „Securitate la incendiu”: Ci	1 persoană

Notă:

Acelasi expert poate avea competente de verificare pentru mai multe exigente, conform prevederilor legale.

Documentele justificative pentru verificatorii de proiecte (certificatul de atestare, legitimația) trebuie să fie valabile la data ofertării.

9. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata serviciilor se va face pe bază de factură, în termen de 30 de zile de la data primirii-înregistrării facturii, etapizat pe fazele de proiectare, după cum urmează:

- 80% din valoarea contractului după verificarea Proiectului pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor (**PAC/DTAC, PAD**), Proiectului de Organizare a Execuției lucrărilor (**POE**), Proiectului tehnic de execuție, (**PT**), respectiv pieselor scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini (**CS**), instrucțiuni tehnice de

execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de execuție (**DE**) elaborate pe baza expertizei tehnice a construcțiilor existente și, după caz, a studiilor, auditului ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției, după caz;

- 20% din valoarea contractului după verificarea la faza Asistență Tehnică (modificări aduse proiectului prin Dispoziții de șantier, planșe AS-BUILT - dacă este cazul)

Recepționarea documentației se va face pe bază de Proces Verbal de predare-primire înregistrat la părțile contractante.

Factura se va emite după primirea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

10. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

10.1 MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Oferta tehnica se va elabora in baza specificatiilor din prezentul Caiet de sarcini, a legislatiei generale, a normelor si normativelor tehnice din constructii in vigoare.

Lipsa propunerii tehnice la deschiderea ofertelor are ca efect descalificarea Ofertantului.

Serviciile vor fi efectuate de către un Operator economic specializat, cu personal calificat în domeniu (verificatori de proiecte) și cu experiență în realizarea unor astfel de servicii.

Ofertantul va prezenta:

- **Listă/tabel cu personalul autorizat** care va fi pus la dispoziție, in conformitate cu serviciile de verificare solicitate prin caietul de sarcini;

- **Documente justificative** pentru fiecare dintre expertii propusi, prin care se face dovada autorizării (certificatul de atestare, legitimația) în termen de valabilitate la data ofertării.;

- **Modalitatea de asigurare a accesului** la experți, personalul atestat și specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului.

Notă: La întocmirea ofertei , se va ține seama de prevederile art 3 lit yy) din Legea 98/2016 în care se precizează faptul că " *subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi;*

Prin urmare operatorul economic care execută sau îndeplinește activități care fac parte din obiectul contractului va fi declarat subcontractant.

10.2 MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, trebuie să fie semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

Prețul contractului va fi ferm. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Se va prezenta obligatoriu:

1. Formular de ofertă. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu Autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.
2. Centralizator de preturi - Anexa nr. 1 la Formularul de ofertă cuprinzând onorariile de verificare pentru fiecare cerința prevăzută la Cap. 5.

11. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT

În ceea ce privește procedurile de verificare, verificatorul de proiecte va respecta prevederile următoarelor acte normative:

- Legea Nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 925/1995 privind aprobarea Regulamentului de verificare și expertiză tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 817 din 23 iunie 2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici;
- Ordinul nr. 2495 din 26 august 2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiștilor, experților și verificatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice
- Hotărârea de Guvern nr. 343/2017, pentru modificarea Hotărârii de Guvern nr. 273/1994, privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 50/1991, actualizată 2018, privind autorizarea executării

lucrărilor de construcții;

- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri etc., necesare realizării unui proiect tehnic corect și complet care să îndeplinească condițiile de aprobare și care să poată fi implementat;

Legislația menționată mai sus nu este limitativă, furnizorul de servicii având obligația respectării tuturor prevederilor legale cu privire la desfășurarea activității de verificare a proiectelor.

**Director executiv,
Ciprian-Ceclan Oprea**



**Șef serviciu,
Veronica Hasnăș**



**Întocmit,
Consilier superior
Gheorghe Florin Buțiu**



V.H./ F.B./V.O./ 2 ex.